

Rev. 02 – Data 01/10/2023	<u>REGOLAMENTO DI COMUNITA’</u> <u>“ANTENNA GERTRUDE BEOLCHI”</u>	Pagine 1/12 Approvata da: Responsabile della SRT- NPIA
---------------------------------	--	---

REGOLAMENTO DI COMUNITA’

Di

SRT-NPIA

ANTENNA BEOLCHI

Milano, via Padre Carlo Salerio 51
amministrazione@artelier.org

PREMESSA

In coerenza con i propri obiettivi terapeutici e riabilitativi la SRT-NPIA Antenna Beolchi si è dotata di un regolamento interno, in cui vengono esplicitati i diritti e gli obblighi del minore, dei familiari e/o chi esercita la responsabilità genitoriale, della SRT-NPIA e della NPIA di riferimento con accettazione del programma di assistenza.

Il regolamento viene inviato tramite email insieme alla documentazione necessaria per l'inserimento, in modo che possa essere visionato sia dalla NPIA di riferimento che dal/la minore e dalla sua famiglia e/o chi esercita la responsabilità genitoriale. Durante l'incontro preliminare di conoscenza, dopo l'accettazione della richiesta di ammissione, il regolamento viene discusso insieme al/la minore e alla famiglia, nonché anche con i Servizi invianti, in un'ottica di condivisione dello stesso. Nel momento dell'inserimento dovrà essere poi sottoscritto da minore, famiglia, NPIA e referenti della Struttura. Ogni attore sarà poi fornito di una copia dello stesso.

PATTO DI CONDIVISIONE DEL PERCORSO ASSISTENZIALE

Accordi con la Famiglia e/o con il Tutore e/o con l'Ente affidatario

Per la famiglia e/o chi esercita la responsabilità genitoriale:

L'inserimento del minore in Comunità è organizzato secondo le seguenti disposizioni interne:

- La frequenza delle visite ai minori, i rientri a casa e gli incontri con i familiari saranno stabiliti dai Responsabili della Comunità insieme ai Servizi invianti in base all'evoluzione del percorso terapeutico riabilitativo. Si chiede di rispettare gli orari e la programmazione che verranno condivisi.
- E' vietato entrare in Comunità, salvo particolari autorizzazioni.

- E' necessario rispettare l'orario concordato per i contatti telefonici con il minore.
- Il personale in turno non è autorizzato a dare informazioni sui minori; per questo sono disponibili il Coordinatore o la Responsabile della Comunità.
- La somma da destinare giornalmente per gli acquisti personali del minore (definita mensilmente dalla famiglia o dai Servizi inviati) deve essere concordata con Coordinatore o la Responsabile della Comunità. Non è possibile dare denaro direttamente al minore, ma si consegna la quota pattuita al Coordinatore o agli operatori della Struttura con firma di ricevuta.
- Le spese di eventuali rotture o danneggiamenti volontari effettuati dal minore ai danni degli operatori e/o della Struttura saranno a carico della famiglia e rendicontate a pie di lista. Nel caso la famiglia non potesse sostenere tali spese, sarà compito del Servizio sociale di competenza provvedere in tal senso.
- I farmaci non psichiatrici, il materiale sanitario, i ticket per gli accertamenti sanitari, le spese dentistiche e l'acquisto degli oggetti ad uso personale, il materiale scolastico ed i libri di testo sono a carico della famiglia del/la minore o dell'Ente Locale nel caso in cui il/la minore non avesse una famiglia che possa sostenere tali spese.
- E' vietato fumare all' interno degli spazi della Comunità.
- E' vietato portare in Comunità dispositivi elettronici (cellulari, P.C., play station, TV, lettori musicali ecc.) senza l'esplicita autorizzazione dei Responsabili. Nel caso siano autorizzati, i dispositivi non possono essere abilitati ad accedere a connessioni internet. In qualsiasi caso la Comunità non risponde in caso di furto o danneggiamento di tali oggetti.

La SRT-NPIA s'impegna a garantire:

- a. Rispetto del Codice Etico Comportamentale d.Lgs. 231/2001 acquisito e condiviso dalla Cooperativa
- b. L'erogazione di un servizio terapeutico-riabilitativo nel rispetto delle normative vigenti e degli standard di qualità;
- c. Che nel **Progetto Terapeutico Riabilitativo Individualizzato (PTRI)** venga declinato il percorso terapeutico riabilitativo del minore in coerenza con il **Piano di Trattamento Individuale (PTI)** elaborato dal Servizio territoriale di NPIA.
- d. La stesura di relazioni di aggiornamento sull'evoluzione del percorso
- e. Definizione, valutazione e riprogettazione del PTRI con il coinvolgimento di tutti gli attori attraverso aggiornamenti costanti, in merito all'andamento del percorso terapeutico-riabilitativo del minore accolto, e con la realizzazione di incontri periodici di rete allargata.
- f. Formazione e aggiornamento continuo del personale operante in SRT-NPIA, secondo le direttive delle DGR.
- g.

La NPIA di riferimento s'impegna a:

- a. Inviare una relazione aggiornata sulla situazione seguendo i criteri della DGR 7752 del 28/12/2022
- b. Inviare periodicamente (almeno ogni 6 mesi) il PTI aggiornato in base all'evoluzione del percorso
- c. Condividere il PTRI definito dalla SRT-NPIA sulla base del PTI
- d. Partecipare periodicamente agli incontri di rete allargata per un monitoraggio e una riprogettazione del percorso terapeutico del minore.
- e. Co-progettare il percorso di dimissioni attivando adeguate condizioni territoriali per un rientro nel contesto d'appartenenza entro i 24 mesi definiti dalla DGR 7752 del 28/12/2022

Firma di chi esercita la responsabilità genitoriale e/o del genitore

Firma Referente NPIA
struttura

Firma del CUO della

REGOLAMENTO INTERNO

Il minore è chiamato a rispettare le **seguenti indicazioni**:

- a. Aderire al progetto e partecipare alle attività proposte.
- b. Assumere la terapia farmacologica agli orari concordati secondo il proprio piano terapeutico, un ragazzo per volta, fuori dalla porta dell'ufficio.
- c. Avere un comportamento e abbigliamento adeguati.
- d. Evitare parolacce e insulti.
- e. Evitare continui contatti fisici sia tra ragazzi che nei confronti degli operatori.
- f. Ricordare che non si possono appendere fogli/oggetti alle pareti delle camere né scrivere sui muri/porte etc. della comunità.
- g. Ricordare che in stanza non si tengono oggetti pericolosi. Bigiotteria, accessori, oggetti non di prima necessità e prodotti per la cura del sé vengono custoditi in stireria. Gli oggetti non consentiti saranno restituiti alla famiglia.
- h. Le scarpe vanno riposte in ordine nella scarpiera comune, non in camera.
- i. Riordinare dopo le attività.
- j. Tenere in ordine la propria stanza e relativo bagno partecipando al riordino della camera ogni giorno e al riordino approfondito una volta a settimana.
- k. Partecipare alle attività di lavanderia, servizio e pulizia della cucina secondo i calendari stabiliti.
- l. È obbligatorio partecipare al momento di cura del sé e igiene personale ogni giorno.
- m. Non si possono tingere/tagliare i capelli all'interno della Comunità.
- n. Ricordare che è sempre meglio chiedere "per favore" e ringraziare.

- o. Ricordare che tutti gli operatori sono uguali e vanno trattati con rispetto.
- p. Atti violenti (anche verbali e psicologici) contro operatori e ragazzi sono severamente vietati.
- q. In caso di danno di oggetti o arredi della Comunità è previsto un risarcimento economico che verrà fatturato alla famiglia del minore coinvolto.
- r. I dispositivi elettronici personali (pc, tablet, cellulari) non sono consentiti in comunità. Il pc può essere utilizzato solo per uso scolastico e sotto la supervisione dell'operatore, verrà quindi custodito nell'ufficio operatori. È consentito invece l'utilizzo del lettore mp3.
- s. Per ragioni di sicurezza i soldi di ciascuno vengono custoditi dagli operatori pertanto non è consentito ai ragazzi di disporre dei propri soldi in modo autonomo.

IN COMUNITA' E' VIETATO ENTRARE:

- t. in ufficio.
- u. nello spogliatoio degli operatori.
- v. in cucina se non per partecipare ai gruppi di cucina (solo se si partecipa attivamente) e per apparecchiare/sparecchiare/pulire. Provvedono gli operatori a portare il cibo e i condimenti in sala da pranzo.
- w. nelle camere degli altri ragazzi.
- x. in due (o più) in bagno.

• ROUTINE DEL MATTINO:

Ogni giorno, al risveglio, si aprono le finestre e si tirano giù le coperte. Si fa colazione. Si torna a sistemare la camera e ci si veste; dopo essersi

preparati e aver sistemato il letto ci si può dedicare a qualsiasi altra attività. Entro le 10 si può usufruire dello spazio della stireria per truccarsi e acconciarsi. Si partecipa alla riunione delle attività e poi alle attività fino al pranzo. Si pranza tutti insieme e poi ci si rilassa. Chi vuole può usufruire tra le 13 e le 14 dello spazio della stireria per truccarsi e acconciarsi.

- **ROUTINE DEL POMERIGGIO:**

Dopo il relax pomeridiano si partecipa alla riunione organizzativa e poi si partecipa alle attività fino alla merenda. Dopo la merenda si riprendono le attività fino al momento della cura del sé. Durante la cura del sé ogni giorno si fa la doccia e si indossano abiti comodi per riposare. Chi ha in programma chiamate o videochiamate le effettua secondo il calendario concordato. Si cena tutti insieme e poi ci si rilassa e ci si prepara a rientrare nelle camere e addormentarsi.

- **USCITE:**

- a. Si esce solo se il comportamento tenuto è adeguato.
- b. Se in uscita il comportamento tenuto non risulta adeguato il/la ragazzo/a non potrà uscire successivamente.
- c. In pulmino i ragazzi non possono sedersi nei sedili davanti ed è obbligatorio allacciarsi le cinture di sicurezza.

- **PASTI:**

- a. Non si fa il bis di primo e secondo ai pasti ma si può chiedere il bis di verdure.
- b. Spezie/Condimenti/Salse/Crema sono dosate dall'operatore.
- c. I cereali e la nutella non si mangiano a merenda, né si aggiunge il cacao al latte, anche a colazione.

- d. Se si beve il latte non si mangia lo yogurt e viceversa. Si deve scegliere la merenda attentamente: non si possono mangiare due/tre cose diverse es. biscotti + pane e marmellata o yogurt + frutta etc. I biscotti vengono messi nelle tazze dagli operatori.
- e. Si pranza e cena tutti assieme e non ci si alza da tavola fino al termine del pasto.
- f. In caso di comportamento non adeguato il pasto può essere interrotto (questo vale anche per qualsiasi altra attività).
- g. È possibile cenare solo dopo la doccia.
- h. Il secondo viene dato dopo che tutti hanno terminato il primo, la frutta dopo che tutti terminano il secondo.

- **TELEVISIONE:**

- a. La TV si guarda solo nei momenti di autonomia: dopo pranzo e dopo cena.
- b. È l'equipe a decidere cosa si può vedere in tv. Va, quindi, sempre chiesto se determinati film/serie etc. siano adeguati.

- **CHIAMATE e VIDEOCHIAMATE:**

- a. La fascia oraria è tra le 17.30 e le 19:30 e tra le 20 e le 20.30.
- b. La durata è di 15 minuti.
- c. Non possono essere né spostate né recuperate se vengono saltate.

- **INCONTRI:**

- a. Gli incontri vengono stabiliti e concordati con Servizi Sociali e UONPIA da cui dipende la loro approvazione in accordo con il Progetto Terapeutico Riabilitativo Individuale.

- b. Durata, orari e modalità degli incontri vengono concordati con i familiari che sono tenuti ad attenersi agli accordi presi.
- c. Al rientro del ragazzo dopo l'incontro borse, tasche, eventuali buste, pacchi o doni verranno sottoposti a controllo, con genitore presente, per evitare l'introduzione di oggetti e materiali pericolosi o non consentiti. Si ricorda inoltre che è vietata l'introduzione di cibo (incluse caramelle) dall'esterno in CT.

PROGRAMMA DELLA GIORNATA

8:30 – 9:30 Sveglia, colazione, igiene e cura del se', riordino della stanza

9:45 – 10:00 Riunione per le attività del mattino (in assenza di frequenza scolastica)

10:00 – 12:30 Attività terapeutiche / attività educative-ricreative

12:30 – 13:30 Pranzo

13:30 – 15:00 Relax e Autonomia

15:00 – 15:15 Riunione per le attività del pomeriggio

15:15 – 16:00 Attività terapeutiche / attività educative-ricreative

16:00 – 16:30 Merenda

16:30 – 17:30 Attività terapeutiche / attività educative-ricreative

17:30 – 19:30 Doccia e cura del se'; Chiamate e videochiamate

19:30 – 20:00 Cena

20:00 – 21:15 Relax e camomilla; Chiamate e videochiamate (20:00 – 20:30)

21:15 – 21:30 Rientro in camera e riposo

N.B. Per chi frequenta un percorso scolastico viene garantito lo spazio e il supporto per lo studio.

Si ricorda che la partecipazione alle attività in programma è obbligatoria, ma è possibile scegliere a quale attività dedicarsi tra quelle organizzate.

ESEMPI DI ATTIVITA'

Le attività sono la parte principale della giornata, riguardano varie aree e momenti del giorno e sono pensate per migliorare le autonomie, acquisire abilità, accrescere competenze e socializzare.

Si ricorda che la partecipazione alle attività in programma è obbligatoria, ma è possibile scegliere a quale attività dedicarsi tra quelle organizzate.

Attività terapeutiche – riabilitative

- Incontri settimanali con medico specialista della struttura
- Spazio Parola individuale settimanale con psicoterapeuta della struttura
- Spazio Parola di gruppo settimanale con psicoterapeuta della struttura
- Monitoraggio Progetto Individuale con operatore di riferimento e coordinatrice (programmato secondo necessità e a richiesta del ragazzo una volta al mese)
- Interventi di psico-educazione e psico-sociali
- Vacanze terapeutiche in montagna e al mare

Attività educative –abilitanti- riabilitative

- Attività di autonomia e vita comune
 - Cura degli spazi della comunità (pulizia e riordino stanze, corvée cucina, lavanderia, pulizia pulmino)
 - Cura del sé e Laboratori beauty (laboratorio make-up, laboratorio manicure, laboratorio maschere fatte in casa)
 - Laboratorio di cucina
 - Spesa
 - Riunioni di Comunità
- Attività laboratoriali individuali e/o di gruppo

- Attività di manualità (cucito e ricamo, bigiotteria, decoupage, giardinaggio)
- Attività artistiche e musicali (musica, canto, arte, manga, creta, teatro, fotografia, cineforum)
- Attività motorie (passeggiata, bicicletata, yoga, ginnastica, sport, piscina)
- Attività didattiche e culturali (laboratorio compiti, laboratori culturali, laboratorio lettura, visite a musei)

- Attività ricreative
 - Attività ludiche (giochi di società, quiz, balli di gruppo, talent)
 - Uscite e attività esterne di gruppo
 - Gite ed escursioni

Firma

Di chi esercita la responsabilità genitoriale

Firma

del minore
